

**REKRUTACJA do nowopowstających punktów
dziennych opiekunów: „PRZYSTANEK MALUCHA W
SĄSIADCE” oraz „OSADA MALUCHA W SĄSIADCE”**



REKRUTACJA

do nowopowstających punktów dziennych opiekunów:

„PRZYSTANEK MALUCHA W SASIADCE”

oraz

„OSADA MALUCHA W SASIADCE”

HARMONOGRAM PIERWSZEGO POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy
1.	Składanie wniosków* wraz z wymaganymi załącznikami w Centrum Usług Wspólnych w Sułowie, Sułów 63,22 448 Sułów	od 4 listopada 2024 r. do 15 listopada 2024 r.
2.	Weryfikacja wniosków przez Komisję Rekrutacyjną	od 18 listopada 2024 r. do 22 listopada 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych	25 listopada 2024 r.
4.	Podpisywanie umów o korzystanie z usług dziennych opiekunów przez rodziców/prawnych opiekunów dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia.	od 25 listopada 2024 r. do 29 listopada 2024 r.
5.	Ogłoszenie listy dzieci przyjętych, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie www.sulow.pl	2 grudnia 2024 r.

1. Dokumenty wymagane do złożenia celem wzięcia udziału w rekrutacji:

- 1) wniosek o przyjęcie dziecka pod opiekę dziennego opiekuna w punkcie
- 2) dokumenty poświadczające dane zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka pod opiekę dziennego opiekuna w punkcie:
 - a) oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych dziecka
 - b) oświadczenie o zatrudnieniu lub zaświadczenie wygenerowane przez zakład pracy,
 - c) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - d) oświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2024 r. poz. 90 z późn. zm.),

- e) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
 - f) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
2. Wniosek o przyjęcie dziecka pod opiekę dziennego opiekuna wraz z załącznikami należy składać w Centrum Usług Wspólnych w Sułowie.
3. Dokumenty należy złożyć w oryginale, w formie notarialnie poświadczonej kopii lub w postaci urzędowo poświadzonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.
4. Wnioski rozpatruje Komisja Rekrutacyjna.

Załączniki:

[Załącznik do regulaminu_wniosek](#)

[Załącznik_1_Oświadczenie_o_miejscu_zamieszkania](#)

[Załącznik_2_Zaświadczenie_o_zatrudnieniu](#)

[Załącznik_3_działalność_gospodarcza](#)

[Załącznik_4_działalność_rolnicza](#)

[Załącznik_5_Oświadczenie_samotnie_wych](#)

[Załącznik_6_Oświadczenie_o_wielodzietności](#)
